

## 大学運営会議（第12回）議事要録

日 時 平成26年10月3日（金）午後1時33分～午後2時28分  
場 所 中会議室  
出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、附属図書館長  
欠席者 学務担当副学長  
配付資料 資料1「平成25年度に係る業務の実績に関する評価結果（原案）について」  
資料2「平成26年度（前期）寄附金受入状況」  
資料3「教員就職状況（平成14年3月以降の卒業者）」  
「平成25年度卒業生の就職状況」  
「教員養成課程卒業生（留学生除く）・修士課程修了者・教職大学院  
修了者の就職状況等進路別割合推移（H21年度～25年度）」  
資料4「平成27年度（26年度実施）公立学校教員採用試験専攻別結果（在  
学生分）」  
資料5「平成26年度教師を志す高校生支援事業アンケート集計結果」  
資料6「平成25事業年度財務諸表の承認について（通知）」  
資料7「国立大学法人宮城教育大学学生納付金等に関する規程改正案対照表」  
資料8「キャンパス・クリーンデーの実施について」  
資料9「共催依頼について」  
資料10「兼業について」  
資料11「歴史のなかの教科書～英文法から英会話重視へ～」  
資料12「新聞切り抜き／河北新報（平成26年9月24日付け）」

### 議 事

9月20日（金）開催の大学運営会議（第11回）の議事要録は、原案どおり確認された。

#### 1. 大学の管理運営について

- (1) 平成25年度に係る業務の実績に関する評価結果（原案）について  
総務担当理事から、配付資料1に基づき評価結果（原案）の内容について説明があった。また、原案の内容に関して10月15日（水）までに意見申し立てをすることになっていることから、意見等あれば、評価室まで申し出てほしい旨付言があった。
- (2) 第2回FD研修会の実施について  
総務担当理事から、11月5日（水）の午後3時30分より管理棟中会議室において標記研修会を実施することについて報告があった。
- (3) 平成26年度（前期）寄附金受入状況について  
総務担当理事から、配付資料2に基づき報告があった。
- (4) 平成25年度卒業生の就職状況について  
連携担当理事から、配付資料3に基づき報告があった。
- (5) 平成27年度（平成26年度実施）公立学校教員採用試験受験状況について  
連携担当理事から、配付資料4に基づき報告があった。
- (6) 平成26年度教師を志す高校生支援事業の実施報告について  
連携担当理事から、配付資料5に基づき報告があった。
- (7) ラーニングコモンズ第2期分完成について

附属図書館長から、ラーニングコモンズの第2期分が完成し、10月1日に内覧式を実施したことについて報告があった。

(8) 平成25事業年度財務諸表の承認について

財務課長から、配付資料6に基づき報告があった。

(9) 国立大学法人宮城教育大学学生納付金等に関する規程の改正について

研究・連携推進課長から、配付資料7に基づき改正理由及び改正案の内容について説明があり、審議の結果、原案どおり了承された。

(10) キャンパス・クリーンデーの実施について

学生課長から、配付資料8に基づき報告があった。

(11) 共催の依頼について

総務課長から、配付資料9に基づき共催依頼1件を許可したことについて報告があった。

(12) 兼業の許可について

総務課長から、配付資料10に基づき説明があり、審議の結果、了承された。

(13) その他

① 教科書展名取開催について

附属図書館長から、配付資料11に基づき報告があった。

② 「再(また)アエルで学ぼう 宮教大防災3days」の実施報告について

連携担当理事から、配付資料12に基づき報告があった。

2. 教育研究評議会(第6回)、教育研究評議会(臨時)、教授会(臨時)、教授会(第5回)の議題確認について

議長から、配付資料に基づき説明があった後、今後議題の追加等があれば総務課総務係に提出することとし、確認された。

3. その他

なし

以上