

大学運営会議（第13回）議事要録

日 時 令和4年11月4日（金） 午後1時29分～午後2時17分

場 所 大会議室

出席者 学長、総務担当理事、財務担当理事、連携担当理事、学務担当副学長、附属学校部長、経営企画課長、財務課長、施設課長、教務課長、学生課長、入試課長、共創支援課長、学術情報課長、研究支援・多文化共生推進課長、附属学校室長

欠席者 なし

配付資料 資料1 「震災伝承宮城コンソーシアム会員募集要項等」
資料2 「新学寮への入寮優先順位について（案）」
資料3 「新旧対照表（1-2 国立大学法人宮城教育大学基本規則）」
資料4 「兼業について」
資料5 「科研費令和5年度申請状況報告」
資料6 「R4(2022)寄附金（前期）受入状況」
資料7 「固定資産使用料の取扱についての一部改正について」
資料8 「代替学生駐車場等の設置について」
資料9 「R4第2回国大協東北地区支部会議_会議資料」
資料10 「令和4年度内部監査計画」
資料11 「教育研究評議会（第7回）、教授会（第8回）議題一覧」
資料12 「令和4年度後期当初の緊急支出」

議 事

10月21日（金）開催の大学運営会議（第12回）の議事要録は、原案どおり確認された。

1 本学の管理運営について

○ 審議事項

- (1) 固定資産使用料の取扱についての一部改正について
財務担当理事から、配付資料7に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (2) 令和4年度後期当初に緊急的に整備、資金支出が必要な事項について
財務担当理事から、配付資料12に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (3) 「震災伝承みやぎコンソーシアム」への会員登録について
連携担当理事から、配付資料1に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (4) 新学寮への入寮優先順位について
連携担当理事から、配付資料2に基づき説明があり、審議の結果、一部文言を修正することとし、了承した。
- (5) 国立大学法人宮城教育大学基本規則の一部改正について
事務局長から、配付資料3に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (6) 兼業の許可について
経営企画課長から、配付資料4に基づき説明があり、審議の結果、了承した。
- (7) その他
なし

○ 報告事項

- (1) 令和5年度科学研究費助成事業の申請状況について
総務担当理事から、配付資料5に基づき報告があった。
- (2) 令和4年度（前期）寄附金受入状況について
総務担当理事から、配付資料6に基づき報告があった。
- (3) 代替学生駐車場等の設置について
財務担当理事から、配付資料8に基づき報告があった。
- (4) 令和4年度国立大学協会東北地区支部会議（第2回）の報告について
事務局長から、配付資料9に基づき報告があった。
- (5) 令和4年度内部監査実施計画について
評価室長から、配付資料10に基づき報告があった。
- (6) その他
なし

2 次回の教授会について

- (1) 次回の教育研究評議会（第7回）、教授会（第8回）の議題確認
配付資料11に基づき教育研究評議会（第7回）、教育学部教授会（第8回）、
教育学研究科 教授会（第8回）の議題を確認した。

3 その他

なし

以上